

Fenntartói értékelés a Huszár Gál Gimnázium, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2007 és 2011 közötti működéséről, a pedagógiai program végrehajtásáról, az intézményben folyó szakmai munka eredményeiről

A Hit Gyülekezete Oktatási Főigazgatósága 2011. augusztusában értékelte az Intézményben folyó szakmai munkát és az intézmény pedagógiai programjának teljesítését. Jelen értékelés megállapításai az intézményben lefolytatott fenntartói ellenőrzés tapasztalatain alapulnak. Az ellenőrzésre és az értékelésre a Köznevelésről szóló 1993. évi LXXIX. törvény (továbbiakban Kt.) 102 §-ának (2) bekezdés d) pontja alapján került sor, figyelemmel a 104. § (1) bekezdés a) pontjára. A szakmai munka eredményességének vizsgálatánál a Kt. 102 §-ának (2) bekezdés g) és 104 § (4) bekezdésében foglaltakat is figyelembe vette az értékelés.

1. Az ellenőrzés menete

Az intézmény a fenntartó részére minden tanév (nevelési év) lezárását követő harminc napon belül megküldte az intézmény által készített beszámolót, amely a pedagógiai program végrehajtását, az intézményben folyó szakmai munka eredményességét értékeli. A fenntartónak a most sorra került fenntartói ellenőrzésnél és értékelésnél az előző négy év (2007-2011) dokumentumai rendelkezésre állnak. A beszámolókból származó információkat a fenntartó által kiküldött két fős csoport a helyszíni ellenőrzés során kiegészítette az intézmény dokumentumainak elemzésével, továbbá az intézmény vezetőjével és alkalmazottaival, a szülői közösség illetve a helyi egyházi közösség képviselőivel folytatott interjúval. Az előzetes tájékozódás és a helyszíni ellenőrzés eredményét, tapasztalatait az ellenőrzést végzők a fenntartói ellenőrzési kézikönyvben rögzítették. A kézikönyv adatai alapján készítette a fenntartó oktatási ügyekért felelős képviselője jelen összegző értékelést, melyet az intézmény vezetőjének átadott és jelen formájában nyilvánosságra hoz.

2. Az ellenőrzés területei

- Az intézmény gazdálkodása
- A működés törvényessége
- Szakmai munka eredményessége
- Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység
- A tanuló és gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, tevékenység

3. Megállapítások – értékelés

3.1. Az intézmény gazdálkodása

Az intézmény gazdálkodása a vonatkozó jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel. Az intézmény az éves költségvetésben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik és az erről szóló költségvetési beszámolót, illetve az éves számviteli beszámolókat a jogszabályoknak megfelelő határidőig és a jogszabályokban előírt formában elkészítette.

Az intézmény gazdálkodási és pénzügyi szabályzatai a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelnek.

Az intézmény a működéshez szükséges szabályzatokkal rendelkezik.

Az intézmény számára az ingatlan és eszköz feltételek a jogszabályok által megkívánt módon rendelkezésre állnak.

Az intézmény takarékosan és hatékonyan gazdálkodik a rendelkezésére álló eszközeivel és forrásaival. Sikeresen vontak be a pályázati és egyéb forrásokat az iskola programjainak finanszírozásába. Az intézmény a működési költségek biztosításán felül jelentős részt vállal az ingatlan bekerülési költségeinek finanszírozásában.

A források mértéke a vizsgált időszakban lehetővé tette a kötelező szolgáltatásokon felül többlet szolgáltatások megszervezését.

3.2. A működés törvényessége

Az intézmény alapdokumentumai a vonatkozó, hatályos jogszabályok szerint rendelkezésre állnak. Az alapító okirat és a nevelési program a jogszabályoknak megfelelően készült.

Az intézmény rendelkezik a működéséhez szükséges szabályzatokkal. A szabályzatok a jogszabályokban foglaltaknak megfelelnek.

Az intézmény továbbképzési programja és beiskolázási tervei a jogszabályokban foglaltaknak megfelelnek.

Az intézmény minőségirányítási programjának végrehajtását és beválását a későbbiekben kell majd megvizsgálni.

Az intézmény iratkezelésében figyelemmel kell lenni arra, hogy a keletkezett belső iratok is iktatásra kerüljenek. Az iratokon fel kell tüntetni a személyes, illetve távbeszélően adott tájékoztatás tartalmát.

Az intézmény adatkezelése mind az ellátott gyermekek, diákok, mind az alkalmazottak esetében a jogszabályoknak megfelelő.

A gyógytestnevelés megszervezéséről és annak dokumentálásáról az intézménynek intézkednie kell.

Az intézmény feladatellátásának a személyi feltételei alapvetően biztosítottak. A szakképzettségnek megfelelő pedagógusok alkalmazásáról néhány területen (technika, bibliaismeret) gondoskodni kell. Az intézmény a tanügyi nyilvántartásokat az előírások szerint vezeti.

Az intézményben a csoportok szervezése a vonatkozó jogszabály alapján történik.

3.3. A szakmai munka eredményessége

Az intézmény az általános iskolai feladatokat általánosságban az elvárható teljesítmény felett vagy az elvárható színvonalon látja el. Az intézményi fluktuáció nagyon alacsony. A kompetenciamérések eredményei a megyeszékhelyi általános iskolák eredményeihez hasonlóak. A középiskolai továbbtanulási mutatók azt jelzik, hogy a négy vizsgált évben a végzős nyolcadikosok érettségit adó középiskolában (gimnáziumban vagy szakközépiskolában) tanultak tovább. A 8. évfolyamosok központi középiskolai felvételi eredményei az országos átlagnál kicsit magasabbak, 1-4 százalékos pozitív irányba való eltérést mutatnak. Ezt az eredményt az általános iskolai intézményegység az összes tanulóra vetítve éri el (tehát nem csak a központi felvételit írató középiskolába jelentkező tanulóknál) ez pozitívan árnyalja a képet. A különleges gondozást igénylő tanulókkal kapcsolatosan az általános iskola az összes kötelező feladatát megfelelően ellátja.

A középiskolában végzett évfolyamok az országos átlagot meghaladó eredményeket produkáltak, a diákok teljesítménye fejlődést mutat. A 2010. és 2011. évben a 10. évfolyamon lezajlott kompetenciamérés eredményei elvárható teljesítményt mutatnak. Az évfolyamonkénti tanulmányi átlagok az elvárható szinten voltak az elmúlt két lezárt tanévben.

Mind az általános, mind a középiskolában a tanórán kívüli tevékenységek, az iskolai sportélet és a tehetséggondozás rendszere rendkívül gazdag. Az iskola idén a kiváló tehetségpont minősítést is elérte. A kormányhivatal pályázati rendszerében referencia iskolának minősítették. A tanulmányi és sportversenyek eredményei sokirányú és gazdag tehetséggondozó tevékenységre utalnak.

Az intézményben a nyelvoktatás eredményessége meghaladja az országos átlagot és rövid idő alatt is jelentős fejlődést mutat.

Az alapfokú művészetoktatási intézmény fluktuációs mutatója némi lemorzsolódást mutat, a képzésben résztvevők, bennmaradók azonban kiváló teljesítményt mutatnak a tanulmányi átlagok tekintetében.

3.4. Gyermekek és ifjúságvédelmi tevékenység

A nevelési feladatok egészséges és biztonságos feltételei biztosítottak az intézményben. A gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátását az intézményvezető külön felelős alkalmazásával biztosítja.

3.5. A tanuló és gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, tevékenység

Az intézmény szabályzatai tartalmazzák a szükséges óvó és védő előírásokat. A gyermekeket és a diákokat felkészítik a balesetek elkerülésére, megelőzésére. Az esetleg előforduló balesetek után lépéseket tesznek az intézményben a további szükséges óvintézkedések megtételére. Javasoljuk az elektronikus adatszolgáltatás bevezetését is a területen

3.6. Javaslatok – Intézkedési terv

Javasoljuk az elektronikus adatszolgáltatás bevezetését a gyermekbalesetek nyilvántartásában.

A gyógytestnevelés megszervezéséről és annak dokumentálásáról intézkedni kell.

A szakképzettségnek megfelelő pedagógusok alkalmazásáról néhány területen (technika, bibliaismeret) gondoskodni kell.

Határidő: 2011/12-es tanév vége

Felelős: Donka Péter, igazgató

Budapest, 2011. szeptember 1.



Horváth András
oktatási főigazgató